

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «СВОБОДНЕНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЛАДА»

ПРИКАЗ

13.08.2026г.

№150

г. Свободный

Во исполнение приказа МСЗН АО № 633 от 31.07.2026 г. о пункте проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ директора ГБУ АО «Свободненский КЦСОН «Лада» от 19.07.2022 г. № 126 об организации работы пункта социального проката оборудования для детей от 0 до 3 лет «Капитошка».
2. Утвердить положение пункте проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет.
3. Назначить ответственным за работу пункта проката заместителя заведующего отделением социальной помощи семье и детям Шкода Ирину Юрьевну
4. Контроль возложить на Быковскую Анну Борисовну-заместителя директора

Исполняющий обязанности директора



А.Б. Быковская

Приложение № 1
к приказу ГБУ АО «Свободненский
КЦСОН «Лада»
от 13.08.2026 г. № 150

Положение о пунктах проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о пункте проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет (далее – Положение), определяет порядок функционирования пункта проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет (далее – пункт проката, товары для детей), категории получателей, условия выдачи и возврата товаров для детей.

1.2. Пункт проката создаётся на базе ГБУ АО «Свободненский комплексный центр социального обслуживания населения «Лада» (далее – Учреждение).

1.3. Основной целью создания пункта проката является обеспечение предоставления в безвозмездное временное пользование товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет в соответствии с перечнем предметов товаров для детей (далее – Перечень) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.4. К получателям товаров для детей из пунктов проката относятся следующие категории семей:

одиноким родители (женщины (мужчины), имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, не состоящие в браке);

студенческие семьи (семьи, имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, где оба супруга или единственный родитель обучаются в образовательной организации по очной форме обучения);

многодетные семьи (семьи, имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, воспитывающие трех и более детей);

семьи с детьми-инвалидами (семьи, имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, и имеющие в своем составе ребенка-инвалида);

семьи участников специальной военной операции, имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет;

безработные (семьи, имеющие ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, где один из членов семьи состоит на учете в центре занятости населения).

1.5. Право на получение товаров имеют семьи, состоящие на сопровождение в Учреждении (далее – заявители), и проживающие (имеющие временную или постоянную регистрацию) на территории Амурской области не менее 3 лет.

1.6. Информация о деятельности пункта проката:

размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

на информационных стендах в помещениях Учреждений;

иных, не запрещенных законом информационных ресурсах;
предоставляется в ходе личного приема, телефонной связи и иными способами.

1.6. Пункт проката в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

2. Организация и порядок предоставления товаров для детей

2.1. Руководитель Учреждения организует работу пункта проката товаров для детей, несет ответственность за результаты работы пункта проката, осуществляет контроль за деятельностью пункта проката.

2.2. Руководителем Учреждения назначает материально-ответственное лицо, которое осуществляет учет, хранение, выдачу товаров для детей (далее – ответственное лицо).

2.3. Основанием для получения товаров для детей является поданное в Учреждение заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению по месту постоянного проживания (регистрации), а также следующие документы:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) сведения, подтверждающие проживание (регистрацию) заявителя (представителя) на территории Амурской области;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) документы, подтверждающие право на предоставление товаров для детей:
 - а) документы (сведения) о заключении брака;
 - б) свидетельство или справка о смерти второго родителя, вступившее в законную силу решение суда о расторжении брака, об ограничении (лишении) в правах второго родителя, решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим, справка из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (для одиноких родителей);
 - в) документ об установлении инвалидности (для семьи, воспитывающей ребенка-инвалида);
 - г) удостоверение многодетной семьи, в том числе в электронном виде (QR-код) (для многодетных семей);
 - д) справка об обучении по очной форме (для семей, в которых оба родителя, состоящие в браке, или единственный родитель в неполной семье, обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального или высшего образования);
 - е) справки (сведения), подтверждающие факт участия граждан в специальной военной операции (для семей участников специальной военной операции);

ж) справка, подтверждающая факт регистрации гражданина в качестве безработного (для семей, в которых один из членов семьи состоит на учете в центре занятости населения);

з) согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» по форме, установленной Учреждением.

2.4. Копии документов, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, предоставленные на бумажном носителе, не заверенные в соответствии с нормами действующего законодательства, представляются вместе с оригиналами и заверяются ответственным лицом Учреждения.

2.5. На основании заявления и документов, предусмотренных п. 2.3 настоящего Положения, Учреждение заключает с заявителем Договор по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.6. К договору прилагается акт приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.7. Товары для детей предоставляются заявителю безвозмездно во временное пользование на срок не более 6 месяцев. По истечении срока пользования товарами для детей, указанных в Договоре, товары для детей сдаются в пункт проката.

2.8. В случае необходимости в дальнейшем целевом использовании товаров для детей Договор может быть продлен на срок, определенный сторонами, но не более чем на 6 месяцев.

2.9. Товары для детей выдаются при их наличии в пункте проката в порядке очередности подачи заявления. При отсутствии необходимого товара для детей заявитель ставится в очередь в целях обеспечения соответствующим товаром. Очередность устанавливается в соответствии с датой регистрации заявления и фиксируется в журнале принятых заявлений о предоставлении товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

2.10. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным в пункте 1.4 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения;

отсутствие товара или товаров для детей.

2.11. Заявитель в случае отказа в заключении Договора имеет право повторно обратиться в Учреждение за предоставлением товаров для детей при соблюдении требований, предусмотренных настоящим Положением.

2.12. Ответственное лицо осуществляет:

учет выданных во временное пользование товаров для детей в журнале учета предоставления товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет в пользование по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению и в форме личного дела получателя, которое должно содержать документы,

предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения;

контроль за своевременностью возвращения товаров для детей согласно утвержденным в Договоре срокам и производит оценку их состояния во время возврата.

2.13. Товары для детей выдаются во временное пользование ответственным лицом в исправном состоянии. Проверка исправности производится ответственным лицом.

2.14. Ответственное лицо знакомит заявителя с правилами эксплуатации и использования товаров для детей. В случае необходимости заявителю выдаются инструкции по эксплуатации выдаваемых товаров.

2.15. Доставка товаров для детей, взятых во временное пользование, подъемно-разгрузочные работы производятся заявителем самостоятельно.

2.16. В случае изменения места постоянного проживания (регистрации) заявитель в течение трех рабочих дней, следующих за днем наступления события:

извещает об этом Учреждение;

возвращает выданный предмет первой необходимости.

3. Возврат товаров для детей

3.1. Возврат товаров для детей оформляется актом приема-передачи товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.2. Товары для детей выдаются заявителям без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями Договора.

Предоставляя во временное пользование товары для детей, ответственное лицо информирует заявителя об ответственности за повреждение и порчу выданных во временное пользование товаров в соответствии с условиями Договора.

3.3. В случае повреждения находящегося во временном пользовании товаров для детей заявитель по своему выбору и в сроки, установленные Учреждением:

осуществляет за свой счет ремонт товаров для детей;

возмещает Учреждению стоимость ремонта товаров для детей и расходы по их транспортировке в Учреждение;

возмещает стоимость товаров для детей, указанную в Договоре.

3.4. В случае утраты находящегося во временном пользовании товаров для детей заявитель в сроки, установленные Учреждением, возмещает стоимость товаров для детей, указанную в Договоре. В случае отказа возмещения стоимости товаров для детей стоимость взыскивается в судебном порядке.

3.5. Списание и утилизация товаров для детей не пригодных к эксплуатации, осуществляется в установленном законом порядке.

3.6. Возврат товаров для детей, погрузочно-разгрузочные работы производятся заявителем самостоятельно.

3.7. Санитарно-эпидемиологическая обработка предметов первой необходимости производится Учреждением в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4. Контроль за предоставлением услуг по прокату товаров для детей

4.1. Отчет о результатах работы пунктов проката Учреждение предоставляет в министерство социальной защиты населения Амурской области ежеквартально до 2-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

4.2. Организация услуг пункта проката подлежит бухгалтерскому и статистическому учету.

Приложение № 1
к Положению о пунктах проката
товаров для детей
в возрасте от 0 до 3 лет

Примерный перечень товаров для детей
в возрасте от 0 до 3 лет в пункте проката

№ п/п	Наименование товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет
1	Коляска для новорожденного
2	Прогулочная коляска
3	Коляска-трансформер для близнецов
4	Прогулочная коляска для близнецов
5	Кроватка для новорожденного
6	Пеленальная доска
7	Музыкальная карусель
8	Стул для кормления
9	Ванна для купания новорожденного
10	Манеж для новорожденного
11	Ходунки
12	Карапуз люлька для ношения новорожденного ребенка
13	Прыгунки
14	Эрго-Рюкзак
15	Шезлонг для новорожденного
16	Электрокачель
17	Иные предметы

Приложение № 2
к Положению о пункте проката товаров
для детей в возрасте
от 0 до 3 лет

Директору _ГБУ АО «Свободненский
КЦСОН «Лада»
О.В. Зигура

от _____

документ, удостоверяющий личность,
серия _____ номер _____
выдан _____

адрес регистрации по паспорту _____

адрес фактического места жительства _____

номер личного телефона: _____

номер телефона другого члена семьи _____

Заявление

о предоставлении товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

Прошу мне _____
(Ф.И.О.)

предоставить в безвозмездное временное пользование на период с «__»
_____ 202__ года по «__» _____ 202__ года для использования моим ребенком

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

следующие товары для детей:

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка

Приложение № 3
к Положению о пункте проката товаров
для детей в возрасте
от 0 до 3 лет

Форма договора
о предоставлении товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет в пользование

№ _____ «___» _____ 202__ г.

ГБУАО «Свободненский КЦСОН «Лада»

(наименование учреждения)

в лице директора О.В. Зигура

(ФИО)

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель»,
с одной стороны, и гражданин(ка) (ин) _____

(фамилия, имя, отчество)

(серия, номер документа, удостоверяющего личность)

далее именуемый «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые
«Стороны», заключили настоящий договор и нижеследующем:

1. «Арендодатель» обязуется предоставить «Арендатору» товары для детей
в возрасте от 0 до 3 лет _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

в безвозмездное временное пользование (далее – товары для детей), а
именно: _____

2. Товары для детей, предоставленные по настоящему договору, могут
использоваться «Арендатором» исключительно для личных потребительских
целей.

3. Исправность передаваемых в пользование товаров для детей проверена
«Арендодателем» в присутствии «Арендатора». Техническое состояние
вышеуказанных товаров для детей на момент их передачи характеризуется
следующим: _____

(указать характеристики, отражающие состояние передаваемых товаров для детей)

Товары для детей находятся в исправном состоянии и соответствуют
требованиям по их эксплуатации.

4. «Арендатор» ознакомлен «Арендодателем» с правилами эксплуатации и
хранения товаров для детей, соблюдением Правил техники безопасности.
Инструкция о правилах эксплуатации выдается вместе с товарами для детей.

5. Настоящий договор заключен сроком с «__»__20__ г. по «__»__20__ г.

6. «Арендатор» обязуется пользоваться товарами для детей, предоставленными в безвозмездное временное пользование в соответствии с их назначением, не закладывать, не передавать третьим лицам, не производить разборку и ремонт товаров для детей.

7. При обнаружении «Арендатором» недостатков, предоставленных в пользование товаров для детей, полностью или частично препятствующих пользованию ими, «Арендодатель» обязан в двухдневный срок со дня подачи «Арендатором» заявления о недостатках безвозмездно устранить их на месте либо произвести замену товаров для детей другими аналогичными товарами для детей, находящимися в надлежащем состоянии.

8. «Арендатор» обязан вернуть предоставленные товары для детей в пригодном для эксплуатации состоянии и, не ухудшив их потребительских качеств и внешнего вида.

9. В случае повреждения находящихся во временном пользовании товаров для детей «Арендатор» по своему выбору и в сроки, установленные «Арендодателем», осуществляет за свой счет ремонт товаров для детей, либо возмещает «Арендодателю» стоимость ремонта и расходы по транспортировке товаров для детей, либо возмещает согласованную с «Арендодателем» рыночную стоимость товаров для детей.

10. «Арендатор» вправе отказаться от договора в любое время, письменно, не менее чем за два дня, предупредив о своем намерении «Арендодателя».

11. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

12. Адреса и реквизиты сторон

«Арендодатель»

Юридический адрес: _____

телефон _____

_____/_____
(подпись)

МП

«Арендатор»

Паспортные данные: _____

Адрес места регистрации: _____

Фактический адрес: _____

телефон: _____

_____/_____
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о пункте проката товаров
для детей в возрасте
от 0 до 3 лет

Акт приёма-передачи товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

№ _____

«___» _____ 202__ г.

ГБУ АО «Свободненский КЦСОН «Лада»

(наименование учреждения)

в лице директора О.В. Зигура,

именуемое в дальнейшем «Арендодатель», действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ин) _____

(фамилия, имя, отчество)

далее именуемый «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Настоящий Акт приема-передачи удостоверяет, что «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял в соответствии с условиями договора № _____ от «___» _____ 20__ г., _____ в количестве и комплекте, согласно пункту 1 указанного Договора (далее – товары для детей).

2. Стороны совместно при приёме-передаче товаров для детей осмотрели их и пришли к соглашению, что передаваемые в безвозмездное временное пользование товары для детей находятся в хорошем состоянии, полностью соответствуют требованиям и условиям договора № _____ от «___» _____ 20__ г.

3. «Арендатор» каких-либо претензий к «Арендодателю» по передаче товаров для детей в соответствии с условиями договора № _____ от «___» _____ 20__ г. не имеет.

4. Стороны пришли к соглашению, что в случае потери или повреждения товаров для детей (или их отдельных единиц) в результате действий «Арендатора», «Арендатор» обязуется по своему выбору и в сроки, установленные «Арендодателем», произвести за свой счет ремонт товаров для детей, либо возместить стоимость ремонта и расходы по транспортировке товаров для детей, либо возместить согласованную с «Арендодателем» рыночную стоимость товаров для детей.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН:

от «Арендодателя»

от «Арендатора»

_____/_____

_____/_____

ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗВРАТЕ ТОВАРОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ

«Арендатор» _____ передал товары для детей в возрасте от 0 до 3 лет, а «Арендодатель» принял их «___» _____ 20__ г.

Информация (замечания) по техническим характеристикам:

ПОДПИСИ СТОРОН:

от «Арендодателя»

от «Арендатора»

_____/_____

_____/_____

Приложение № 5
к Положению о пункте
проката товаров для детей
в возрасте от 0 до 3 лет

Журнал принятых заявлений
о предоставлении товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

№ п/п	Дата подачи заявления	ФИО гражданина	Наименование необходимых товаров для детей	Количество необходимых единиц	Примечание	Ф.И.О. специалиста
1	2	3	4	5	6	7

Журнал учёта

№ п/п	Получатель товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет в пользование (Ф.И.О.)	Адрес места жительства	Категория семьи получател я	Срок действия договора о предостав лении товаров для детей	Наименова ние полученны х товаров	Выдача товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет		Возврат товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет			Примечание
						Дата выдачи	Ф.И.О., должность, специалиста, выдавшего товары для детей	Дата возврат а	Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принимавшего товары для детей	Ф.И.О., подпись получател я	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Приложение № 7
к Положению о пункте
проката товаров для детей
в возрасте от 0 до 3 лет

Отчет о результатах работы пункта проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет
в _____ квартале _____ года

(наименование учреждения)

Наименование показателя		Значение показателя						
I. Сведения о деятельности пунктов проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет								
№ п/п		из них по категориям семей						
		женщины с детьми в возрасте до 3 лет, не состоящие в браке	семьи с детьми в возрасте до 3 лет, где один или оба супруга обучаются по очной форме обучения	многодетные семьи с детьми в возрасте до 3 лет	семьи с детьми-инвалидами, имеющие в своем составе детей в возрасте до 3 лет	малоимущие семьи, имеющие в своем составе детей в возрасте до 3 лет	семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, имеющие в своем составе детей в возрасте до 3 лет	иные категории нуждающихся семей
2.1.	Количество семей, воспользовавшихся услугами пунктов проката							
2.1.1.	всего семей, единица							
II. Нормативные правовые акты, утверждающие перечень товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет								
3.1.	реквизиты нормативного правового акта							
3.2.	ссылка на публикацию нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»							
3.3.	Ссылка на информационную систему (портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленную на повышение информированности об организациях, в которых созданы пункты проката предметов первой							

[illegible]

Приложение № 2
к приказу министерства социальной
защиты Амурской области
от 31.07.2026 г. № 633

Перечень пунктов проката товаров для детей в возрасте от 0 до 3 лет

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Телефон, электронный адрес
1	2	3	4
1	Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Архаринский комплексный центр социального обслуживания населения»	676740, Амурская область, Архаринский муниципальный округ, п. Архара, ул. Привокзальная, 17	(41648) 21-0-00 kcsn_arhara@amurszn.ru
2	Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Белогорский комплексный центр социального обслуживания населения»	676856, Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 мая, 177-б	(41641) 5-70-22 kcsn_belogorsk@amurszn.ru
3	государственное автономное учреждение Амурской области «Комплексный центр социального обслуживания и региональных инноваций «Доброта»	675016, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 82/2	(4162) 77-08-48 kcsn_dobrota@amurszn.ru
4	государственное бюджетное учреждение Амурской области «Зейский комплексный центр социального обслуживания населения «Родник»	676243, Амурская область, г. Зея, ул. Октябрьская, 7	(41658) 2-47-36 kcsn_rodnik@amurszn.ru
5	государственное автономное учреждение Амурской области «Ивановский комплексный центр социального обслуживания населения»	676930, Амурская область, Ивановский муниципальный округ, с. Ивановка, ул. Кирова, 54	(41649) 52-3-07 kcsn_ivanovka@amurszn.ru
6	Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Новобурейский комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда»	676720, Амурская область, Бурейский муниципальный округ, п. Новобурейский, ул. Комсомольская, 10	(41634) 21-3-79 kcsn_nadegda@amurszn.ru
7	Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Магдагачинский комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония»	676124, Амурская область, Магдагачинский муниципальный округ, п. Магдагачи, ул. Ленина, 19	(41653) 59-0-88 kcsn_garmonia@amurszn.ru
8	Государственное автономное учреждение Амурской области	676780, Амурская область,	(41647) 43-3-60

	«Новорайчихинский комплексный центр социального обслуживания населения «Маяк»	р.п. (п.г.т.) Прогресс, р.п. Новорайчихинск, ул. Поярковская, 22	kcsn_mayak@amurszn.ru
9	государственное автономное учреждение Амурской области «Поярковский комплексный центр социального обслуживания населения»	676680, Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Гагарина, 12	(41637) 4-20-40 kcsn_poyarkovo@amurszn.ru
10	Государственное бюджетное учреждение Амурской области «Свободненский комплексный центр социального обслуживания населения «Лада»	676450, Амурская область, г. Свободный, ул. К.Маркса, 20	(41643) 3-43-48 kcsn_lada@amurszn.ru
11	государственное бюджетное учреждение Амурской области «Тындинский комплексный центр социального обслуживания населения»	678280, Амурская область г. Тында, ул. Красная Пресня, 7	(41656) 4-08-80 kcsn_tynda@amurszn.ru